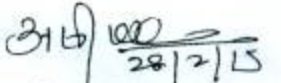


बिहार विधान सभा सचिवालय

आदेश

सभा सचिवालय के सभी पदाधिकारीगण एवं कर्मचारीगण को सूचित किया जाता है कि वे अपना दैनिक उपस्थिति आगमन 10.30 बजे पूर्वा० तक एवं प्रस्थान 5.00 बजे अप० में दिनांक- 02.03.2015 से बायोमेट्रिक्स पद्धति से दर्ज करेंगे। साथ ही 31 मार्च, 2015 तक पूर्व की भाँति उपस्थिति पंजी में भी उपस्थिति दर्ज करते रहेंगे। जिन कर्मियों को कार्यालय कार्य से विलम्ब तक ठहरना पड़े तो प्रस्थान के समय बायोमेट्रिक पद्धति से दर्ज कर सकेंगे।

आदेश से,



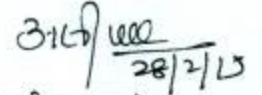
(असीम कुमार)

अवर सचिव,

बिहार विधान सभा, पटना।

ज्ञापांक-1 स्था०-124/2014- 460 / वि०स०, पटना, दिनांक-28 फरवरी, 2015 ई०।

प्रति :- अवर सचिव, अध्यक्षीय कार्यालय / आप्त सचिव, उपाध्यक्षीय कार्यालय एवं अवर सचिव, सचिवीय कार्यालय को क्रमशः माननीय अध्यक्ष महोदय, माननीय उपाध्यक्ष महोदय एवं प्रभारी सचिव, बिहार विधान सभा, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।



(असीम कुमार)

अवर सचिव,

बिहार विधान सभा, पटना।

ज्ञापांक-1 स्था०-124/2014- 460 / वि०स०, पटना, दिनांक-28 फरवरी, 2015 ई०।

प्रति :- सभा सचिवालय के सभी पदाधिकारी एवं कर्मचारी / अवधायक शाखा / मार्शल शाखा / श्रव्य एवं दृश्य इकाई शाखा एवं स्थापन शाखा, बिहार विधान सभा, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।



(असीम कुमार)

अवर सचिव,

बिहार विधान सभा, पटना।

